

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	ออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร/ตัดแปลงอาคาร/รื้อถอนอาคาร
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองช่าง เทศบาลตำบลหนองหัวพาน

ขอบเขตการให้บริการ	
สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
1. กองช่าง	วันจันทร์ ถึงวันศุกร์
โทรศัพท์ 044 971222 ต่อ 7	(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
โทรสาร 044 971224	ตั้งแต่ เวลา 08.30 -12.00 และ 13.00 - 16.30 น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ด้วยพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 ได้กำหนดให้อาคารที่ก่อสร้างในเขตเทศบาล ต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น(นายกเทศมนตรี)ก่อนดำเนินการก่อสร้าง เพื่อรองรับการเจริญก้าวหน้าและขยายตัวมากขึ้นของบ้านเมือง และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในด้านการควบคุมเกี่ยวกับความมั่นคงแข็งแรง ความปลอดภัย การป้องกันอัคคีภัย การสาธารณสุข การรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การสถาปัตยกรรม การอำนวยความสะดวกแก่การจราจร จึงจำเป็นที่จะต้องมีการตรวจสอบสถานที่ก่อสร้าง แบบก่อสร้าง และเอกสารอื่นๆ ให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ ของพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร นี้

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	
ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
1. ยื่นเอกสาร ในการขออนุญาตฯ ตามแบบ ข.1 (ระยะเวลา 0.5 วัน)	1. งานธุรการ กองช่าง
2. นายตรวจ นัดตรวจสถานที่ (ระยะเวลา 2 วัน)	1. นายช่าง นายตรวจ
3. หัวหน้างานควบคุมอาคารตรวจสอบ ข้อกำหนด/คิดอัตราค่าธรรมเนียม (ระยะเวลา 2 วัน)	1. หัวหน้าฝ่ายการโยธา
4. ผู้อำนวยการกองช่างพิจารณา (ระยะเวลา 0.5 วัน)	1. ผู้อำนวยการกองช่าง
5. ปลัดเทศบาลพิจารณา (ระยะเวลา 1 วัน)	1. ปลัดเทศบาล
6. นายกเทศมนตรีพิจารณา (ระยะเวลา 1 วัน)	1. นายกเทศมนตรี

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน 7 วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ**เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้**

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน	1	ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	1	ฉบับ
3. สำเนาโฉนดที่ดินที่จะทำการก่อสร้าง/ตัดแปลง/รื้อถอนอาคาร	จำนวน	1	ฉบับ
4. แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน	จำนวน	3	ชุด
5. สำเนาใบอนุญาตของบุคคล ในกรณีเข้าข่ายตามกฎหมายว่าด้วย วิชาชีพสถาปัตยกรรมและวิชาชีพวิศวกรรม	จำนวน	1	ฉบับ
6. หนังสือรับรองของบุคคล ในกรณีเข้าข่ายตามกฎหมายว่าด้วย วิชาชีพสถาปัตยกรรมและวิชาชีพวิศวกรรม	จำนวน	1	ฉบับ
7. สำเนาเอกสารการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล กรณีเป็นนิติบุคคล	จำนวน	1	ฉบับ
8. หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างชิดแนวเขต กรณีก่อสร้างชิดแนวเขต	จำนวน	1	ฉบับ

ค่าธรรมเนียม**ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต ดังนี้**

1. ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ	20	บาท
2. ใบอนุญาตตัดแปลง , รื้อถอน , เคลื่อนย้าย	ฉบับละ	10	บาท
3. ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้	ฉบับละ	20	บาท
4. ใบรับรอง	ฉบับละ	10	บาท

ค่าธรรมเนียมการต่อใบอนุญาต ดังนี้

1. ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ	20	บาท
2. ใบอนุญาตตัดแปลง , รื้อถอน , เคลื่อนย้าย	ฉบับละ	10	บาท

ค่าธรรมเนียมการต่อใบรับรอง ดังนี้

1. การตรวจสอบสภาพอาคาร	ฉบับละ	100	บาท
------------------------	--------	-----	-----

ค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน ดังนี้

1. อาคารสูงไม่เกิน2ชั้นหรือสูงไม่เกิน12เมตร	ตร.ม.ละ	0.5	บาท
2. อาคารสูงเกิน2ชั้นแต่ไม่เกิน3ชั้นหรือสูงเกิน12เมตรแต่ไม่เกิน15เมตร	ตร.ม.ละ	2	บาท
3. อาคารสูงเกินเกิน3ชั้นหรือสูงเกิน15เมตร	ตร.ม.ละ	4	บาท
4. อาคารซึ่งจะต้องมีพื้นรับน้ำหนักบรรทุกทุกชั้นใดชั้นหนึ่งเกิน500กก./ตร.ม.	ตร.ม.ละ	4	บาท
5. พื้นทีหรือสิ่งก่อสร้างเพื่อใช้เป็นที่พักจอดรถ ที่กัลบริด และทางเข้าออกของรถ สำหรับอาคารที่กำหนดตามมาตรา8(9)	ตร.ม.ละ	0.5	บาท
6. ป้าย คิดตามพื้นที่ป้าย	ตร.ม.ละ	4	บาท
7. อาคารประเภทซึ่งต้องวัดตามความยาว เช่น รั้วหรือกำแพง	เมตร.ละ	1	บาท

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ กองช่าง 044971222 ต่อ 7 หรือ เว็บไซต์ www.nonghuafancity.go.th/

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	ออกใบรับแจ้งการขุดดิน ถมดิน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองช่าง เทศบาลตำบลหนองหัวฟาน

ขอบเขตการให้บริการ	
สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ 1. กองช่าง โทรศัพท์ 044 971222 ต่อ 7 โทรสาร 044 971224	ระยะเวลาเปิดให้บริการ วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08.30 -12.00 และ 13.00 - 16.30 น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ
<p>ด้วยพระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ.2543 ได้กำหนดขอบเขตของการขุดดินและถมดิน เพื่อประโยชน์ในการป้องกันอันตรายที่จะเกิดจากการขุดดินหรือถมดิน เพราะการขุดดินหรือถมดินอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคล หรืออาจก่อให้เกิดอันตรายต่อประชาชนได้ เพราะฉะนั้นในการดำเนินการขุดดินหรือถมดิน แต่ละครั้ง ประชาชนในเขตเทศบาลจึงต้องดำเนินการ แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น(นายกเทศมนตรี) เพื่อให้เทศบาล ออกใบรับแจ้งการขุดดินหรือถมดิน ในกรณีที่เข้าข่าย ตามพรบ. เช่น กรณีขุดดินลึกเกิน3เมตรหรือปากบ่อเกิน10,000ตร.ม. และกรณีถมดินสูงเกินกว่าระดับที่ดินต่างเจ้าของหรือพื้นที่เนินดินเกิน 2,000ตร.ม. เป็นต้น</p>

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	
ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
1. ยื่นเอกสาร ในการขออนุญาตฯ ตามแบบ ขถด.1 (ระยะเวลา 0.5 วัน)	1. งานธุรการ กองช่าง
2. นายตรวจ นัดตรวจสถานที่ (ระยะเวลา 2 วัน)	1. นายช่าง นายตรวจ
3. หัวหน้างานตรวจสอบ ข้อกำหนด/คิดอัตราค่าธรรมเนียม (ระยะเวลา 2 วัน)	1. หัวหน้าฝ่ายการโยธา
4. ผู้อำนวยการกองช่างพิจารณา (ระยะเวลา 0.5 วัน)	1. ผู้อำนวยการกองช่าง
5. ปลัดเทศบาลพิจารณา (ระยะเวลา 1 วัน)	1. ปลัดเทศบาล
6. นายกเทศมนตรีพิจารณา (ระยะเวลา 1 วัน)	1. นายกเทศมนตรี

ระยะเวลา
ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน 7 วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้ในการแจ้งการขุดดิน

1. แผนผังบริเวณที่ประสงค์จะทำการขุดดิน ถมดิน	จำนวน	1	ฉบับ
2. แผนผังแสดงเขตที่ดินและที่ดินบริเวณข้างเคียง	จำนวน	1	ฉบับ
3. รายการที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงที่ออกตามมาตรา ๖	จำนวน	1	ฉบับ
4. วิธีการขุดดินและการขนดิน	จำนวน	1	ฉบับ
5. ระยะเวลาทำการขุดดิน	จำนวน	1	ฉบับ
6. ชื่อผู้ควบคุมงานซึ่งจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	จำนวน	1	ฉบับ
7. ที่ตั้งสำนักงานของผู้แจ้ง	จำนวน	1	ฉบับ
8. ภาระผูกพันต่างๆ ที่บุคคลอื่นมีส่วนได้เสียเกี่ยวกับที่ดินที่จะทำการขุดดิน	จำนวน	1	ฉบับ
9. เอกสารและรายละเอียดอื่นๆ โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา	จำนวน	1	ชุด
10. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ขออนุญาต	จำนวน	1	ฉบับ
11. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต	จำนวน	1	ฉบับ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้ในการแจ้งการถมดิน

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ขออนุญาต	จำนวน	1	ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต	จำนวน	1	ฉบับ
3. สำเนาโฉนดที่ดินที่จะทำการถมดิน	จำนวน	1	ฉบับ
4. แผนผังบริเวณในการถมดิน	จำนวน	2	ฉบับ
5. หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้มีสิทธิลงนาม (กรณีเป็นนิติบุคคล)	จำนวน	1	ฉบับ

ค่าธรรมเนียม

1. ใบรับแจ้งการขุดดิน	ฉบับละ	500	บาท
2. ใบรับแจ้งการถมดิน	ฉบับละ	500	บาท

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ กองช่าง 044971222 ต่อ 7 หรือ เว็บไซต์ www.nonghuafancity.go.th/

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	ออกใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล/ใช้น้ำบาดาล
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองช่าง เทศบาลตำบลหนองหัวฟาน

ขอบเขตการให้บริการ	
สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ 1. กองช่าง โทรศัพท์ 044 971222 ต่อ 7 โทรสาร 044 971224	ระยะเวลาเปิดให้บริการ วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08.30 -12.00 และ 13.00 - 16.30 น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ด้วยเทศบาลตำบลหนองหัวฟาน ได้รับการโอนถ่ายภารกิจด้านทรัพยากรน้ำบาดาลมาจากกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ต้องถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ.2520 เพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์จากทรัพยากรน้ำบาดาล อันจะเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น หากมีการใช้และการอนุรักษ์อย่างเหมาะสม ทรัพยากรน้ำบาดาลก็จะเป็นชุมชนทรัพย์ที่ท้องถิ่นสามารถใช้ได้อย่างไม่หมดสิ้น

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	
ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
1. ยื่นเอกสาร ในการขออนุญาตฯและลงทะเบียนคำขอ ตามแบบ นบ.1 นบ.2 นบ.3 (ระยะเวลา 0.5 วัน)	1. งานธุรการ กองช่าง
2. นายช่าง นัดตรวจสถานที่ (ระยะเวลา 2 วัน)	1. พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล
3. หัวหน้างานตรวจสอบ ข้อกำหนด/คิดอัตราค่าธรรมเนียม (ระยะเวลา 2 วัน)	1. หัวหน้าฝ่ายการโยธา
4. ผู้อำนวยการกองช่างพิจารณา (ระยะเวลา 0.5 วัน)	1. ผู้อำนวยการกองช่าง
5. ปลัดเทศบาลพิจารณาและชำระค่าธรรมเนียม (ระยะเวลา 1 วัน)	1. ปลัดเทศบาล
6. นายกเทศมนตรีออกใบอนุญาต (ระยะเวลา 1 วัน)	1. นายกเทศมนตรี

ระยะเวลา
ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน 7 วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ			
เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้			
1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน	1	ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	1	ฉบับ
3. สำเนาโฉนดที่ดินที่จะทำการขุดเจาะน้ำบาดาล	จำนวน	1	ฉบับ
4. สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน(กรณีเป็นโรงงานอุตสาหกรรม)	จำนวน	3	ชุด
5. หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีสิทธิ์ลงนาม (กรณีเป็นนิติบุคคล)	จำนวน	1	ฉบับ
6. แบบแปลนจัดสรร (กรณีเป็นหมู่บ้านจัดสรร)	จำนวน	1	ฉบับ
7. สำเนาหนังสือรับรองช่างเจาะ กรณีที่ระบุบริษัทหรือผู้รับเหมาเจาะ (บ่อบาดาลØ4"ขึ้นไป) และสำเนาหนังสือรับรองนักธรณีวิทยาหรือวิศวกร กรณีที่ระบุบริษัทหรือผู้รับเหมาเจาะ (บ่อบาดาลØ6"ขึ้นไป)	จำนวน	1	ฉบับ
	จำนวน	1	ฉบับ

ค่าธรรมเนียม			
ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต ดังนี้			
1. ค่าขอ	ฉบับละ	10	บาท
2. ใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล	ฉบับละ	500	บาท
3. ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล	ฉบับละ	500	บาท
4. ใบอนุญาตระบายน้ำลงบ่อน้ำบาดาล	ฉบับละ	2000	บาท
5. ใบแทนใบอนุญาต	ฉบับละ	กึ่งหนึ่งขอใบอนุญาตนั้นๆ	
6. การต่ออายุใบอนุญาต	ฉบับละ	เท่ากับใบอนุญาตนั้นๆ	
7. การโอนใบอนุญาต	ฉบับละ	เท่ากับใบอนุญาตนั้นๆ	
8. ค่าวิเคราะห์ตัวอย่างน้ำหรือของเหลวที่จะระบายลงบ่อน้ำบาดาล	ตัวอย่างละ	3600	บาท
9. ค่าวิเคราะห์ตัวอย่างน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค	ตัวอย่างละ	1200	บาท
10. ค่าคัดสำเนาหรือถ่ายเอกสาร	หน้าละ	5	บาท
11. ค่ารับรองสำเนา	ฉบับละ	10	บาท
12. ค่าขอตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	เรื่องละ	10	บาท

การรับเรื่องร้องเรียน
 ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ กองช่าง 044971222 ต่อ 7 หรือ เว็บไซต์ www.nonghuafancity.go.th/

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	ออกใบรับแจ้งการประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่2
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองช่าง เทศบาลตำบลหนองหัวฟาน

ขอบเขตการให้บริการ	
สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ 1. กองช่าง โทรศัพท์ 044 971222 ต่อ 7 โทรสาร 044 971224	ระยะเวลาเปิดให้บริการ วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08.30 -12.00 และ 13.00 - 16.30 น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ
กระทรวงอุตสาหกรรม ภายใต้แผนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ถ่ายโอนภารกิจการดูแลโรงงานตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 ให้กับเทศบาลในเบื้องต้นได้ถ่ายโอน 3 ภารกิจ ดังนี้ (1).การกำกับดูแลโรงงานจำพวกที่ 1 (2).การรับแจ้งการประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่2 และ(3).การตรวจสอบกรณีโรงงานก่อเหตุเดือดร้อนรำคาญ ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญเพื่อให้ท้องถิ่นสามารถพึ่งตนเองและตัดสินใจในการกิจของท้องถิ่นเองได้

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
1. ยื่นเอกสารใบแจ้งการประกอบกิจการโรงงาน(ร.ง.1) (ระยะเวลา 0.5 วัน)	1. งานธุรการ กองช่าง
2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐาน/ข้อกฎหมาย จัดทำประกาศประกาศ (ระยะเวลา 3 วัน)	1. นายช่าง นายตรวจ
3. ปิดประกาศ (ระยะเวลา 7-15 วัน)	1. หัวหน้าฝ่ายการโยธา
4. สรุปผลการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน (ระยะเวลา 15 วัน)	1. หัวหน้าฝ่ายการโยธา
5. ผู้อำนวยการกองช่างพิจารณาจัดพิมพ์แบบ ร.ง.2 (ระยะเวลา 0.5 วัน)	1. ผู้อำนวยการกองช่าง
6. ปลัดเทศบาลพิจารณา (ระยะเวลา 0.5 วัน)	1. ปลัดเทศบาล
7. นายกเทศมนตรีพิจารณา (ระยะเวลา 0.5 วัน)	1. นายกเทศมนตรี

ระยะเวลา
ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน 35 วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	1	ฉบับ
2. หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	จำนวน	1	ฉบับ
3. แผนที่สังเขปแสดงสถานที่ตั้งโรงงาน	จำนวน	3	ฉบับ
4. แผนผังการติดตั้งเครื่องจักร ถูกต้องตามมาตรฐานพร้อมรายละเอียด	จำนวน	3	ชุด
5. แบบแปลนอาคารโรงงาน ถูกต้องตามมาตรฐาน โดยมีคำรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม	จำนวน	3	ฉบับ
6. รายละเอียดขั้นตอนกระบวนการผลิต หรือแสดงจุดที่เกิดปัญหาทางด้านสิ่งแวดล้อม	จำนวน	3	ฉบับ
7. แบบแปลนและรายการคำนวณระบบบำบัดมลพิษทางอากาศ พร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม	จำนวน	3	ฉบับ
8. ใบแจ้งการประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่2 (ร.ง.1)	จำนวน	4	ฉบับ

ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต ดังนี้

1. ใบแจ้งการประกอบกิจการโรงงาน / ขยาย / ต่ออายุ (จำพวกที่2)			
1.1 กำลังเครื่องจักร(แรงม้า) 0-5 แรงม้า	ฉบับละ	500	บาท
1.2 กำลังเครื่องจักร(แรงม้า) 5-20 แรงม้า	ฉบับละ	1000	บาท
1.3 กำลังเครื่องจักร(แรงม้า) 20-50 แรงม้า	ฉบับละ	1500	บาท
2. ใบแทน	ฉบับละ	100	บาท

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ กองช่าง 044971222 ต่อ 7 หรือ เว็บไซต์ www.nonghuafancity.go.th/

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	ออกใบรับแจ้ง และใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองช่าง เทศบาลตำบลหนองหัวฟาน

ขอบเขตการให้บริการ	
สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ 1. กองช่าง โทรศัพท์ 044 971222 ต่อ 7 โทรสาร 044 971224	ระยะเวลาเปิดให้บริการ วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08.30 -12.00 และ 13.00 - 16.30 น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากกรมธุรกิจพลังงานตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ.2542 โดยมีอำนาจหน้าที่ในการตรวจตรา การรับแจ้ง และการอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับกิจการควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงประเภทที่ 1,2 และ 3 คือ การตรวจตรากิจการควบคุมประเภทที่ 1 การรับแจ้ง การประกอบกิจการและการตรวจตรา กิจการควบคุมประเภทที่ 2 และ การอนุญาตประกอบกิจการและตรวจตรา กิจการควบคุมประเภทที่ 3

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	
ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
1. ยื่นเอกสาร ในการขออนุญาตฯ ตามแบบ ธพ.น.1 ธพ.น.3 (ระยะเวลา 1 วัน)	1. งานธุรการ กองช่าง
2. พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจเอกสาร ตรวจแบบก่อสร้าง (ระยะเวลา 3 วัน)	1. นายช่าง นายตรวจ
3. อปท.ร่วมกับ สนง.พลังงาน ตรวจสอบสถานที่ (ระยะเวลา 7 วัน) #กรณีกิจการควบคุมประเภทที่3	1. หัวหน้าฝ่ายการโยธา 2. เจ้าหน้าที่จาก สนง.พลังงาน
4. ผู้ประกอบการดำเนินก่อสร้าง เมื่อติดตั้งถังเก็บน้ำมันเชื้อเพลิงอุปกรณ์แล้วเสร็จ แจ้งให้ อปท.ร่วมกับ สนง.พลังงานทดสอบความปลอดภัย (ระยะเวลา 60 วัน)	1. หัวหน้าฝ่ายการโยธา 2. เจ้าหน้าที่จาก สนง.พลังงาน
5. ผู้อำนวยการกองช่างพิจารณา ออกใบอนุญาต ธพ.น.2,4 (ระยะเวลา 1 วัน)	1. ผู้อำนวยการกองช่าง
5. ปลัดเทศบาลพิจารณา (ระยะเวลา 1 วัน)	1. ปลัดเทศบาล
6. นายกเทศมนตรีพิจารณา (ระยะเวลา 1 วัน)	1. นายกเทศมนตรี
ระยะเวลา	

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน 7 วัน (กิจการควบคุมประเภทที่2) และไม่เกิน 74 วัน (กิจการควบคุมประเภทที่3)

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ			
เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้			
1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	1	ฉบับ
2. หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	จำนวน	1	ฉบับ
3. สำเนาโฉนดที่ดิน	จำนวน	1	ฉบับ
4. สำเนาหนังสืออนุญาตพร้อมแผนผังบริเวณที่ได้รับอนุญาตให้ทำทางเชื่อม	จำนวน	1	ชุด
5. แผนที่สังเขปแสดงสิ่งปลูกสร้าง ภายใต้รัศมี 50 เมตร	จำนวน	3	ชุด
6. แผนผังบริเวณของสถานที่ประกอบการ	จำนวน	3	ชุด
7. แบบก่อสร้างถังเก็บน้ำมันเชื้อเพลิงเหนือพื้นดิน พร้อมระบบท่อ	จำนวน	3	ชุด
8. รายการคำนวณความมั่นคงแข็งแรงของถังเก็บน้ำมันเหนือพื้นดิน	จำนวน	1	ฉบับ
9. หนังสือรับรองจากวิศวกรสาขาที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	1	ฉบับ

ค่าธรรมเนียม			
--------------	--	--	--

ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต ดังนี้			
1. ค่าขอ	ฉบับละ	20	บาท
2. ใบอนุญาตประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3	ฉบับละ	200	บาท
3. ใบแทนใบอนุญาต	ฉบับละ	200	บาท
4. การอนุญาตให้ใช้ถังเก็บน้ำมันเชื้อเพลิง (บนดิน)			
ก. น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟน้อย			
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร	ถังละ	400	บาท
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร ให้คิดต่อปริมาณ 10,000 ลิตร	อัตรา	50	บาท
ข. น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟปานกลาง			
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร	ถังละ	600	บาท
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร ให้คิดต่อปริมาณ 10,000 ลิตร	อัตรา	60	บาท
ค. น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟมาก			
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร	ถังละ	800	บาท
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร ให้คิดต่อปริมาณ 10,000 ลิตร	อัตรา	80	บาท
5. การอนุญาตให้ใช้ถังเก็บน้ำมันเชื้อเพลิง (ใต้ดิน)			
ก. น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟน้อย			
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร	ถังละ	200	บาท
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร ให้คิดต่อปริมาณ 10,000 ลิตร	อัตรา	20	บาท
ข. น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟปานกลาง			
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร	ถังละ	250	บาท
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร ให้คิดต่อปริมาณ 10,000 ลิตร	อัตรา	25	บาท
ค. น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟมาก			
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร	ถังละ	300	บาท
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร ให้คิดต่อปริมาณ 10,000 ลิตร	อัตรา	30	บาท

ค่าธรรมเนียม (ต่อ)

6. การอนุญาตให้ใช้ขวดน้ำมันเชื้อเพลิง หรือ ครอบง้ำมันเชื้อเพลิง ภายในสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง

ก. น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟน้อย คิดปริมาณรวม

- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร	อัตรา	200	บาท
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร ให้คิดต่อปริมาณ 10,000 ลิตร	อัตรา	20	บาท

ข. น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟปานกลาง คิดปริมาณรวม

- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร	อัตรา	250	บาท
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร ให้คิดต่อปริมาณ 10,000 ลิตร	อัตรา	25	บาท

ค. น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟมาก คิดปริมาณรวม

- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร	อัตรา	300	บาท
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร ให้คิดต่อปริมาณ 10,000 ลิตร	อัตรา	30	บาท

7. การอนุญาตให้ใช้ขวดน้ำมันเชื้อเพลิง หรือ ครอบง้ำมันเชื้อเพลิง นอกจากที่เก็บในสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง

ก. น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟน้อย คิดปริมาณรวม

- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร	อัตรา	400	บาท
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร ให้คิดต่อปริมาณ 10,000 ลิตร	อัตรา	50	บาท

ข. น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟปานกลาง คิดปริมาณรวม

- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร	อัตรา	600	บาท
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร ให้คิดต่อปริมาณ 10,000 ลิตร	อัตรา	60	บาท

ค. น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟมาก คิดปริมาณรวม

- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร	อัตรา	800	บาท
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร ให้คิดต่อปริมาณ 10,000 ลิตร	อัตรา	80	บาท

8. การอนุญาตให้ใช้ถังขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงที่มีปริมาณความจุน้ำมันเชื้อเพลิงไม่เกิน 100,000 ลิตร

ถังละ	250	บาท
-------	-----	-----

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ กองช่าง 044971222 ต่อ 7

หรือ เว็บไซต์ www.nonghuafancity.go.th/

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	ต่อไปอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง ประเภทที่3
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองช่าง เทศบาลตำบลหนองหัวฟาน

ขอบเขตการให้บริการ	
สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ 1. กองช่าง โทรศัพท์ 044 971222 ต่อ 7 โทรสาร 044 971224	ระยะเวลาเปิดให้บริการ วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08.30 -12.00 และ 13.00 - 16.30 น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากกรมธุรกิจพลังงานตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ.2542 โดยมีอำนาจหน้าที่ในการตรวจตรา การรับแจ้ง และการอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับกิจการควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงประเภทที่ 1,2และ3 คือ การตรวจตรากิจการควบคุมประเภทที่ 1 การรับแจ้ง การประกอบกิจการและการตรวจตรา กิจการควบคุมประเภทที่ 2 และ การอนุญาตประกอบกิจการและตรวจตรา กิจการควบคุมประเภทที่ 3

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	
ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
1. ยื่นเอกสาร ในการขออนุญาตฯ ตามแบบ ธพ.น.6 (ระยะเวลา 0.5 วัน)	1. งานธุรการ กองช่าง
2. พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจเอกสาร/ข้อกำหนด (ระยะเวลา 1 วัน)	1.นายช่างโยธา
3. ผู้อำนวยการกองช่างพิจารณา (ระยะเวลา 0.5 วัน)	1. ผู้อำนวยการกองช่าง
4. ปลัดเทศบาลพิจารณา (ระยะเวลา 1 วัน)	1. ปลัดเทศบาล
5. นายกเทศมนตรีพิจารณา (ระยะเวลา 1 วัน)	1. นายกเทศมนตรี
6. แจ้งผู้ประกอบการ ชำระค่าธรรมเนียม (ระยะเวลา 2 วัน)	1.นายช่างโยธา
7. นายกเทศมนตรี ออกใบประกอบกิจการน้ำ (ระยะเวลา 1 วัน)	1. นายกเทศมนตรี
ระยะเวลา	

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน 7 วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ			
เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้			

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	1	ฉบับ
2. หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	จำนวน	1	ฉบับ
3. สำเนา ใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง (รพ.น.4)	จำนวน	1	ฉบับ
4. สำเนาใบกรรมธรรม์ประกันภัย	จำนวน	1	ชุด

ค่าธรรมเนียม			
--------------	--	--	--

ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต ดังนี้			
1. ค่าขอ	ฉบับละ	20	บาท
2. ใบอนุญาตประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3	ฉบับละ	200	บาท
3. ใบแทนใบอนุญาต	ฉบับละ	200	บาท
4. การอนุญาตให้ใช้ถังเก็บน้ำมันเชื้อเพลิง (บนดิน)			
ก. น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟน้อย			
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร	ถังละ	400	บาท
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร ให้คิดต่อปริมาณ 10,000 ลิตร	อัตรา	50	บาท
ข. น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟปานกลาง			
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร	ถังละ	600	บาท
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร ให้คิดต่อปริมาณ 10,000 ลิตร	อัตรา	60	บาท
ค. น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟมาก			
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร	ถังละ	800	บาท
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร ให้คิดต่อปริมาณ 10,000 ลิตร	อัตรา	80	บาท
5. การอนุญาตให้ใช้ถังเก็บน้ำมันเชื้อเพลิง (ใต้ดิน)			
ก. น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟน้อย			
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร	ถังละ	200	บาท
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร ให้คิดต่อปริมาณ 10,000 ลิตร	อัตรา	20	บาท
ข. น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟปานกลาง			
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร	ถังละ	250	บาท
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร ให้คิดต่อปริมาณ 10,000 ลิตร	อัตรา	25	บาท
ค. น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟมาก			
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร	ถังละ	300	บาท
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร ให้คิดต่อปริมาณ 10,000 ลิตร	อัตรา	30	บาท

ค่าธรรมเนียม (ต่อ)

6. การอนุญาตให้ใช้ขวดน้ำมันเชื้อเพลิง หรือ ครอบง้ำมันเชื้อเพลิง ภายในสถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิง

ก. น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟน้อย คิดปริมาณรวม

- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร	อัตรา	200	บาท
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร ให้คิดต่อปริมาณ 10,000 ลิตร	อัตรา	20	บาท

ข. น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟปานกลาง คิดปริมาณรวม

- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร	อัตรา	250	บาท
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร ให้คิดต่อปริมาณ 10,000 ลิตร	อัตรา	25	บาท

ค. น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟมาก คิดปริมาณรวม

- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร	อัตรา	300	บาท
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร ให้คิดต่อปริมาณ 10,000 ลิตร	อัตรา	30	บาท

7. การอนุญาตให้ใช้ขวดน้ำมันเชื้อเพลิง หรือ ครอบง้ำมันเชื้อเพลิง นอกจากที่เก็บในสถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิง

ก. น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟน้อย คิดปริมาณรวม

- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร	อัตรา	400	บาท
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร ให้คิดต่อปริมาณ 10,000 ลิตร	อัตรา	50	บาท

ข. น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟปานกลาง คิดปริมาณรวม

- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร	อัตรา	600	บาท
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร ให้คิดต่อปริมาณ 10,000 ลิตร	อัตรา	60	บาท

ค. น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟมาก คิดปริมาณรวม

- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร	อัตรา	800	บาท
- ปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร ให้คิดต่อปริมาณ 10,000 ลิตร	อัตรา	80	บาท

8. การอนุญาตให้ใช้ถังขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงที่มีปริมาณความจุ้น้ำมันเชื้อ

เพลิงไม่เกิน 100,000 ลิตร	ถังละ	250	บาท
---------------------------	-------	-----	-----

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ กองช่าง 044971222 ต่อ 7 หรือ เว็บไซต์ www.nonghuafancity.go.th/