



ที่ นม ๕๘๒๐๑(สภา)/ว๒๓

สภาเทศบาลตำบลหนองหัวฟาน
ถนนหน้าศาลากลางหัวฟาน นม. ๓๐๒๙๐

๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองหัวฟานทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนารายงานการประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภาเทศบาลตำบลหนองหัวฟานมีมติในคราวการประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ กำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๓๐ วัน เริ่มวันที่ ๑ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองหัวฟานได้กำหนดประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันจันทร์ที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ดังนั้น เพื่อให้การประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองหัวฟานเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๒๒ จึงขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองหัวฟาน เข้าประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันจันทร์ที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ อาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเทศบาลตำบลหนองหัวฟาน อำเภอขามสะแกแสง จังหวัดนครราชสีมา โดยพร้อมเพรียงกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายแดง ศรีนอก)

ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองหัวฟาน

สำนักปลัดเทศบาล
ฝ่ายอำนวยการ
งานกิจการสภา
โทร ๐ ๔๔๘๗ ๑๒๒๒ ต่อ ๓
(พิมพ์พร ๐๘ ๑๐๗๔ ๐๗๘๘)



เมืองนครราชสีมา
๒๐๑๑ - ๒๕๖๖

ปลัดเทศบาล.....
รองปลัดเทศบาล.....
หัวหน้าสำนักปลัด.....
หัวหน้าฝ่าย.....
ร่าง/พิมพ์.....

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองหัวฟาน
ประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันจันทร์ที่ ๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ อาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเทศบาลตำบลหนองหัวฟาน
อำเภอขามสะแกแสง จังหวัดนครราชสีมา

* * * * *

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

**๑.๑ การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐
เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖**

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓)พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๔ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาที่อนุมัติแล้วและนำไปปฏิบัติรวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น

**๑.๒ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๖-๒๕๗๐ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ ๒๙ (๓) กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาท้องถิ่น

๑.๓ รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

-ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ ทศ วรศห้า ให้นายกเทศมนตรีจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลเป็นประจำทุกปี

ที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

**๒.๑ การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล ประชุมสามัญ สมัยที่
๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖**

มติที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

มติที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-----ไม่มี-----

๕.๑ ขออนุมัติกำหนดจำนวนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเพิ่ม จำนวน ๒ คน

-ปัจจุบันเทศบาลตำบลหนองหัวฟานมีผู้สูงอายุทั้งสิ้น ๑,๐๐๑ คน ผู้พิการ ๒๒๑ คน ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง โดยใช้แบบประเมินความสามารถในการดำเนินชีวิตประจำวันตามดัชนีบาร์เรล (ADL) จำนวน ๓๐ คน อาสาสมัครบริบาล จำนวน ๒ คน

ระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-การกำหนดหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว และหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทน และการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ส่งพร้อมหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว๖๒๙๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การกำหนดหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาวและหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขอัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

ฯลฯ

ข้อ ๓ จำนวนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑)ให้มีจำนวนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นในเทศบาล องค์การบริหาร ส่วนตำบลแต่ละแห่งอย่างน้อย ๒ คน ยกเว้นเทศบาล องค์การบริหาร ส่วนตำบลใดมีจำนวนผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในพื้นที่น้อยกว่า ๔ คน หรือใน ช่วงระยะเวลาใดมีจำนวนผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงน้อยกว่า ๔ คน อาจจัดให้มีอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นน้อยกว่า ๒ คนก็ได้

(๒)เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลใดมีจำนวนผู้สูงอายุที่มีภาวะ พึ่งพิงในพื้นที่มากกว่า ๘ คน และมีความจำเป็น อาจกำหนดให้มีอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นมากกว่า ๒ คน ก็ได้ โดยความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้คำนึงถึง ฐานะทางการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ความเหมาะสมและความจำเป็นของพื้นที่ และขอบเขตการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงของอาสาสมัครบริบาล ท้องถิ่นแต่ละคน

(๓) เพื่อให้การกำหนดจำนวนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเป็นไปอย่างเหมาะสม ให้เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง โดยให้ขอความร่วมมือจากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลและหรือสถานบริการสาธารณสุขในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สสำรวจและคัดกรองจำนวนผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ โดยใช้แบบประเมินความสามารถในการดำเนินชีวิตประจำวันตามดัชนีบาร์เรล (ADL) ทั้งนี้ ควรปรับปรุงข้อมูลดังกล่าวให้เป็นปัจจุบันทุกปี ก่อนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มติที่ประชุม

.....

๕.๒ ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.

๒๕๖๗

แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร รายการท่อสูบน้ำขนาด ๘ นิ้ว สตาร์ทด้วยกุญแจ

งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
	ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
๑๑๔,๔๕๐	<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าท่อสูบน้ำขนาด ๘ นิ้ว สตาร์ทด้วยกุญแจ จำนวน ๑ เครื่อง คุณสมบัติของเครื่อง</p> <p>๑.เป็นท่อสูบน้ำแบบท่อพญานาคขนาด ๘ นิ้ว ชนิดเพลานในหัวโต</p> <p>๒.ใช้เครื่องดีเซล ๔ จังหวะ แบบลูกสูบนอน ระบายความร้อนด้วยน้ำ สตาร์ทด้วยกุญแจ</p> <p>๓.มีกำลังไม่น้อยกว่า ๑๔ HP</p> <p>๔.ระบบเผาไหม้แบบไดเรคอินเจคชั่น</p> <p>๕.ขนาดท่อสูบน้ำมีเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๘ นิ้ว ความยาวไม่น้อยกว่า ๖ เมตร</p> <p>๖.ตัวท่อสูบน้ำทำด้วยสแตนเลสแท้ เส้นผ่านศูนย์กลางของแกนเพลานไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว</p> <p>๗.ตัวเครื่องติดตั้งบนแท่นเหล็กหนาแข็งแรง ขับเคลื่อนด้วยระบบมู่เลย์และสายพาน</p> <p>๘.อุปกรณ์</p> <p>๘.๑ แท่นเหล็กเพื่อติดตั้งเครื่องสูบน้ำ มีล้อสำหรับเคลื่อนย้าย ๒ ล้อ ขนาดกระทะไม่น้อยกว่า ๑๔ นิ้ว</p> <p>๘.๒ สายส่งน้ำชนิดผ้าใบขนาด ๘ นิ้ว ยาวไม่น้อยกว่า ๑๐ เมตร</p> <p>-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</p> <p>-เนื่องจากสตาร์ทด้วยระบบกุญแจ สะดวกในการปฏิบัติงานและมีกำลังเครื่องยนต์ที่สูงกว่าทำให้กำลังในการขับเคลื่อนสูบน้ำได้ในปริมาณน้ำที่สูงกว่า และท่อสูบน้ำแบบท่อพญานาคชนิดเพลานอกจ่ายต่อการบำรุงรักษา</p> <p>-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>	<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าท่อสูบน้ำขนาด ๘ นิ้ว สตาร์ทด้วยกุญแจ จำนวน ๑ เครื่อง คุณสมบัติของเครื่อง</p> <p>๑.เป็นท่อสูบน้ำแบบท่อพญานาคขนาด ๘ นิ้ว ชนิดเพลานอกตัวโต</p> <p>๒.ใช้เครื่องดีเซล ๔ จังหวะ แบบลูกสูบนอน ระบายความร้อนด้วยน้ำ สตาร์ทด้วยกุญแจ</p> <p>๓.มีกำลังไม่น้อยกว่า ๑๔ HP</p> <p>๔.ระบบเผาไหม้แบบไดเรคอินเจคชั่น</p> <p>๕.ขนาดท่อสูบน้ำมีเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๘ นิ้ว ความยาวไม่น้อยกว่า ๖ เมตร</p> <p>๖.ตัวท่อสูบน้ำทำด้วยสแตนเลสแท้ เส้นผ่านศูนย์กลางของแกนเพลานไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว</p> <p>๗.ตัวเครื่องติดตั้งบนแท่นเหล็กหนาแข็งแรง ขับเคลื่อนด้วยระบบมู่เลย์และสายพาน</p> <p>๘.อุปกรณ์</p> <p>๘.๑ แท่นเหล็กเพื่อติดตั้งเครื่องสูบน้ำ มีล้อสำหรับเคลื่อนย้าย ๒ ล้อ ขนาดกระทะไม่น้อยกว่า ๑๔ นิ้ว</p> <p>๘.๒ สายส่งน้ำชนิดผ้าใบขนาด ๘ นิ้ว ยาวไม่น้อยกว่า ๑๐ เมตร</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</p> <p>-เนื่องจากสตาร์ทด้วยระบบกุญแจ สะดวกในการปฏิบัติงานและมีกำลังเครื่องยนต์ที่สูงกว่าทำให้กำลังในการขับเคลื่อนสูบน้ำได้ในปริมาณน้ำที่สูงกว่า และท่อสูบน้ำแบบท่อพญานาคชนิดเพลานอกจ่ายต่อการบำรุงรักษา</p> <p>-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>

มติที่ประชุม

๕.๓ ขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

(๑) โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวนทั้งสิ้น ๓๔๘,๐๐๐ บาท รายการดังนี้

รายละเอียดคุณลักษณะครุภัณฑ์

๑.โต๊ะประชุม จำนวน ๑๘ ตัว

๑.๑ โต๊ะประชุม ขาเหล็ก พื้นเมลามีน ขนาดกว้าง ๖๐ ยาว ๑๘๐ สูง ๗๕ ซม. จำนวน ๑๘ ตัว ละเอียด ๗,๕๐๐ บาท จำนวนเงิน ๑๓๕,๐๐๐ บาท

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์ และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓ /ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. เก้าอี้สำนักงาน

๒.๑ สำหรับประเภทบริหารท้องถิ่นระดับสูง จำนวน ๑ ตัว ละเอียด ๖,๐๐๐ บาท จำนวนเงิน ๖,๐๐๐ บาท

-เบาะนั่งและพนักพิงสูง บุฟองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียมหรือผ้าฝ้าย

-ขนาดไม่ต่ำกว่า (กว้างXลึกXสูง) ๖๐X๖๕X๙๐ (ความสูงวัดในขณะปรับระดับ

ต่ำสุด)

-ปรับระดับสูง-ต่ำได้ โดยใช้โซ่แก๊สหรือไฮดรอลิค

-มีที่เท้าแขนบุฟองน้ำ

-มีล้อเลื่อน ๕ ล้อ

-ขาเหล็กชุบโครเมียม

-เป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน

-รับประกันไม่น้อยกว่า ๑ ปี

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓ /ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ สำหรับประเภทบริหารท้องถิ่น ประเภทอำนวยการ จำนวน ๕ ตัว ๑ ละ ๖,๐๐๐ บาท จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เบาะนั่งและพนักพิงสูง บุพองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียมหรือผ้าฝ้าย
- ขนาดไม่ต่ำกว่า (กว้างXลึกXสูง) ๖๐X๖๕X๙๐ (ความสูงวัดในขณะปรับระดับต่ำสุด)
- ปรับระดับสูง-ต่ำได้ โดยใช้โซ้คแก๊สหรือไฮดรอลิค
- มีที่เท้าแขนบุพองน้ำ
- มีล้อเลื่อน ๕ ล้อ
- ขาเหล็กชุบโครเมียม
- เป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน
- รับประกันไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓ /ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓ สำหรับประเภทวิชาการ ประเภททั่วไป จำนวน ๘ ตัว ๑ ละ ๔,๐๐๐ บาท จำนวนเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท

- เบาะนั่งและพนักพิงกลาง บุพองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียมหรือผ้าฝ้าย
- ขนาดไม่ต่ำกว่า (กว้างXลึกXสูง) ๖๐X๖๕X๙๐ (ความสูงวัดในขณะปรับระดับต่ำสุด)
- ปรับระดับสูง-ต่ำได้ โดยใช้โซ้คแก๊สหรือไฮดรอลิค
- มีที่เท้าแขนบุพองน้ำ
- มีล้อเลื่อน ๕ ล้อ
- ขาเหล็กชุบโครเมียม
- เป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน
- รับประกันไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 /ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒.๔ สำหรับห้องประชุม จำนวน ๓๐ ตัว ๑ละ ๔,๐๐๐ บาท จำนวนเงิน ๑๒๐,๐๐๐บาท

- เบาะนั่งและพนักพิงกลาง บุฟองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียมหรือผ้าฝ้าย
- ขนาดไม่ต่ำกว่า (กว้างXลึกXสูง) ๖๐X๖๕X๙๐ (ความสูงวัดในขณะที่ปรับระดับต่ำสุด)
- ปรับระดับสูง-ต่ำได้ โดยใช้โซ้คแก๊สหรือไฮดรอลิค
- มีที่เท้าแขนบุฟองน้ำ
- มีล้อเลื่อน ๕ ล้อ
- ขาเหล็กชุบโครเมียม
- เป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน
- รับประกันไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓ /ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๕ สำหรับห้องประชุมสภา จำนวน ๕ ตัว๑ละ ๕,๐๐๐ บาท จำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

- เบาะนั่งและพนักพิงสูง บุฟองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียมหรือผ้าฝ้าย
- ขนาดไม่ต่ำกว่า (กว้างXลึกXสูง) ๖๐X๖๕X๙๐ (ความสูงวัดในขณะที่ปรับระดับต่ำสุด)
- ปรับระดับสูง-ต่ำได้ โดยใช้โซ้คแก๊สหรือไฮดรอลิค
- มีที่เท้าแขนบุฟองน้ำ
- มีล้อเลื่อน ๕ ล้อ
- ขาเหล็กชุบโครเมียม
- เป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน
- รับประกันไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓ /ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีแก่พนักงานเทศบาล จำนวน ๑๒ อัตรา งบประมาณตั้งไว้ ๔,๙๖๐,๐๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๔,๐๗๔,๗๕๐ โอนลดครั้งนี้ ๓๔๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๓,๗๒๖,๗๕๐ บาท

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

มติที่ประชุม

๕.๔ ขออนุมัติจ่ายเงินตามมาตรา ๖๗ ทวิ โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำนวน ๑๗๐,๘๓๔.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นแปดร้อยสามสิบสี่บาทถ้วน)

แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา งบเงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำนวน ๗ จุด เป็นเงิน ๑๗๐,๘๓๔.๐๐ บาท (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

-ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ ทวิ การจ่ายเงินตามมาตรา ๖๗(๘) และการจ่ายเงินเพื่อการลงทุน เทศบาลจะกระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลและผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติแล้ว

มติที่ประชุม

๕.๕ การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น(แทนตำแหน่งที่ว่าง) จำนวน ๑ คน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๖.๑

๖.๒

๖.๓

๖.๔

๖.๕